

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA EQUIPE ADMINISTRADORA DA ASSOCIAÇÃO PRAIAGRANDENSE DE BEACH TENNIS SHARKS – 2026

CNPJ: 61.644.500/0001-50

Aos quatro dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às dezenove horas, em segunda convocação, reuniram-se os membros da equipe administradora da ASSOCIAÇÃO PRAIAGRANDENSE DE BEACH TENNIS SHARKS, nas dependências do Salão de Festas do Edifício Ottawa, situado à Avenida Rio Branco, nº 318, bairro Canto do Forte, no município de Praia Grande/SP, CEP 11700-200, conforme lista de presença anexa, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia:

1. Agenda de eventos;
2. Serviço de montagem de guarda-sol e materiais em geral;
3. Adoção de criança – Projeto Super Escola;
4. Apresentação de novo site;
5. Aquisição de container.

O Sr. Roberto Reipert, Presidente da entidade, declarou aberta a reunião, cumprimentando os presentes e dando início aos trabalhos.

1. Agenda de eventos

Os itens da agenda proposta foram analisados e deliberou-se que, nos últimos sábados de cada mês, serão realizados eventos comemorativos, incluindo a celebração dos aniversariantes, confraternizações temáticas e atividades recreativas, tais como torneios no formato “super 08” e dinâmicas com trajes característicos. A Sra. Luciana de Oliveira Ribeiro, Vice-Presidente, comprometeu-se a realizar levantamento de custos e viabilizar a locação de espaço adequado para a realização da festa junina.

2. Serviço de montagem de guarda-sol e materiais

Ficou acordado com o responsável pela Barraca Boteco do Gui, Sr. **Guilherme José Candido**, portador do CPF nº **353.460.958-10**, que este ficará encarregado da montagem e desmontagem dos guarda-sóis e demais materiais utilizados pelos associados aos finais de semana e feriados, mediante remuneração mensal de R\$ 700,00 (setecentos reais). O Presidente informou, ainda, a contratação do Sr. Sandro, conhecido como “Pixoxo”, para a execução do serviço de nivelamento (plaina) das quadras, na frequência de duas vezes por semana, pelo valor mensal de R\$ 500,00 (quinhentos reais), com início imediato.

3. Adoção de criança – Projeto Super Escola

Após análise e discussão do tema, foi deliberado, por unanimidade, que a associação não aderirá ao referido projeto no presente momento.

4. Apresentação de novo site

Foi apresentada proposta para desenvolvimento de um novo site institucional, com funcionalidades ampliadas e melhor desempenho. Registra-se que a referida apresentação foi direcionada à Sra. Rute Batista de Oliveira, Secretária da entidade, para avaliação técnica e administrativa. Deliberou-se pela realização de estudo de viabilidade quanto à permanência na atual plataforma de hospedagem. Caso não se mostre adequada às necessidades da associação, será considerada a contratação de nova solução com maior capacidade técnica e operacional.

5. Aquisição de container

Deliberou-se por não realizar, neste momento, a aquisição imediata de container. Ficou definido

que será realizada, em caráter experimental, a locação de unidade disponível no estacionamento, com o objetivo de avaliar a viabilidade operacional. A decisão definitiva acerca da aquisição será tomada no prazo de até dez dias.

Encerramento

Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos, destacando a importância das deliberações para o bom funcionamento da associação, e deu por encerrada a reunião. Para constar, eu, Secretária, lavrei a presente ata, que após lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo Presidente.

Praia Grande/SP, 04 de abril de 2026.

Roberto Reipert
Presidente

Rute Batista de Oliveira
Secretária